*Załącznik nr 1.5 do Zarządzenia Rektora UR nr 12/2019*

**SYLABUS**

**dotyczy cyklu kształcenia** *od* ***2022/2023*** *do* ***2023/2024***

Rok akademicki 2022/23

1. Podstawowe informacje o przedmiocie

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa przedmiotu | Prawo Zamówień Publicznych |
| Kod przedmiotu\* | ASO54 |
| nazwa jednostki prowadzącej kierunek | Kolegium Nauk Społecznych, Instytut Nauk Prawnych |
| Nazwa jednostki realizującej przedmiot | Zakład Prawa Gospodarczego |
| Kierunek studiów | Administracja |
| Poziom studiów | Studia II stopnia |
| Profil | ogólnoakademicki |
| Forma studiów | Stacjonarne |
| Rok i semestr/y studiów | Rok I, semestr II |
| Rodzaj przedmiotu | specjalnościowy |
| Język wykładowy | Polski |
| Koordynator | dr hab. Jan Olszewski, prof. UR |
| Imię i nazwisko osoby prowadzącej / osób prowadzących | dr hab. Jan Olszewski, prof. UR, mgr Rajmund Stapiński |

1.1.Formy zajęć dydaktycznych, wymiar godzin i punktów ECTS

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Semestr  (nr) | Wykł. | Ćw. | Konw. | Lab. | Sem. | ZP | Prakt. | Inne (jakie?) | **Liczba pkt. ECTS** |
| II | 15 | 15 |  |  |  |  |  |  | 4 |

1.2. Sposób realizacji zajęć

×zajęcia w formie tradycyjnej

× zajęcia realizowane z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość

1.3 Forma zaliczenia przedmiotu (z toku) (egzamin, zaliczenie z oceną, zaliczenie bez oceny)

wykład - egzamin, ćwiczenia - zaliczenia z oceną

Egzamin pisemny, łączący pytania testowe i otwarte

2.Wymagania wstępne

|  |
| --- |
| Brak |

3. cele, efekty uczenia się, treści Programowe i stosowane metody Dydaktyczne

3.1 Cele przedmiotu

|  |  |
| --- | --- |
| C1 | Wykład ma na celu zapoznanie studentów z podstawowymi zasadami udzielania zamówień publicznych oraz stosowania trybów uregulowanych w ustawie- Prawo zamówień publicznych |
| C2 | Celem wykładu jest także przybliżenie statusu podmiotów biorących udział w procedurach przewidzianych w ustawie, odpowiedzialności z tytułu naruszenia regulacji ustawowej stosowania środków ochrony prawnej oraz kontroli ich udzielania |
| C3 | Celem ćwiczeń jest:  - zaznajomienie z terminologią związaną z zamówieniami publicznymi i jej utrwalenie  - nabycie praktycznej umiejętności w zakresie:  a) dokonywania oceny prawidłowości stosowania poszczególnych trybów udzielania zamówienia  b) dokonywania oceny czy konkretny podmiot ma status zamawiającego według ustawy - Prawo zamówień publicznych  c) wskazywania nieprawidłowości w stosowaniu przepisów ustawy  - omawianie przykładów z orzecznictwa Krajowej Izby Odwoławczej |

**3.2 Efekty uczenia się dla przedmiotu**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| EK (efekt uczenia się) | Treść efektu uczenia się zdefiniowanego dla przedmiotu | | Odniesienie do efektów kierunkowych[[1]](#footnote-1) |
| EK­\_01 | DEFINIUJE POJĘCIA WYSTĘPUJĄCE W USTAWIE PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH. ZNA PODMIOTY BIORĄCE UDZIAŁ W POSTĘPOWANIACH. OKREŚLA OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO PRZY PROCEDURZE UDZIELANIA ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH | | K\_W01 |
| EK\_02 | WSKAZUJE TRYBY UDZIELANIA ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH. OPISUJE ZASADY UDZIELANIA ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH | | K\_W01  K\_W03  K\_WO9 |
| EK\_03 | ROZRÓŻNIA PRZESŁANKI STOSOWANIA POSZCZEGÓLNYCH TRYBÓW UDZIELANIA ZAMÓWIEŃ | | K\_WO9 |
| EK\_04 | | WSKAZUJE PRZESŁANKI STOSOWANIA ŚRODKÓW OCHRONY PRAWNEJ I KONSEKWENCJE ICH STOSOWANIA | K\_UO4, K\_UO5 |
| EK\_05 | | CHARAKTERYZUJE PROCEDURĘ UDZIELANIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO | K\_W08, K\_WO9, |
| EK\_06 | | PREZENTUJE ZASADY ODPOWIEDZIALNOŚCI Z TYTUŁU NARUSZENIA PRZEPISÓW USTAWY | K\_U01  K\_K02 |
| EK\_07 | | OCENIA SKUTECZNOŚĆ SYSTEMU ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH | K\_K01 |
| EK\_08 | | KWALIFIKUJE PRZYPADKI ORAZ SANKCJE Z TYTUŁU NARUSZENIA PRZEPISÓW USTAWY | K\_WO1 |
| EK\_09 | | CHARAKTERYZUJE UMOWY W SPRAWACH UDZIELANIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO | K\_WO8, K\_UO5 |
| EK\_10 | | DYSKUTUJE O WADACH I ZALETACH OBOWIĄZUJĄCEJ REGULACJI ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH | K\_WO1  K\_U01  K\_UO4  K\_U05 |
|  | | | |

**3.3 Treści programowe**

1. Problematyka wykładu

|  |  |
| --- | --- |
| Treści merytoryczne |  |
| **W1** Pojęcie prawa zamówień publicznych i jego rola w gospodarce. Źródła prawa zamówień publicznych. Rys historyczny zamówień publicznych. Rodzaje zamówień publicznych | 2 |
| **W2 S**tatus Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych. Organizacja Urzędu Zamówień Publicznych | 1 |
| **W3** Zakres podmiotowy ustawy i przedmiotowy stosowania ustawy; dostawy, roboty budowlane, usługi  -wyłączenia stosowania ustawy (całkowite i częściowe)  -progi kwotowe  -zamówienia wielorodzajowe | 2 |
| **W4** Zasady udzielania zamówień;  zasada prymatu trybów przetargowych, równości przedsiębiorców, jawności przejrzystości, proporcjonalności bezstronności i obiektywizmu, pisemności, uczciwej konkurencji | 2 |
| **W5** Charakterystyka trybów udzielania zamówienia publicznego | 2 |
| **W6** Umowa w sprawie udzielenia zamówienia publicznego | 2 |
| **W7** Środki ochrony prawnej:   * Odwołanie * Skarga   Kontrola udzielania zamówień publicznych | 4 |

1. Problematyka ćwiczeń audytoryjnych, konwersatoryjnych, laboratoryjnych, zajęć praktycznych

|  |  |
| --- | --- |
| Treści merytoryczne |  |
| **Ćw1** Plan postępowań o udzielenie zmówienia publicznego | 1 |
| **Ćw2** Przygotowanie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego; opis przedmiotu zamówienia, ustalenie wartości zamówienia, specyfikacja istotnych warunków zamówienia, podział zamówienia na części | 4 |
| **Ćw3** Dokumentowanie postępowania o udzielenie zamówienia | 1 |
| **Ćw4** Wszczęcie postępowania  -zasady dotyczące ogłoszeń,  -złożenie oferty,  -odrzucenie oferty przetargowej,  - aukcja elektroniczna,  -nieważnienie postępowania | 3 |
| **Ćw5** Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego  - obowiązki zamawiającego  - wspólne udzielanie zamówienia  -wyłączenie osób wykonujących czynności po stronie zamawiającego  komisja przetargowa  - dopuszczalność wspólnego ubiegania się o zamówienie  -wykluczenie wykonawców  -ocena ofert | 4 |
| **Ćw6** Zakończenie postępowania o udzielenie zamówienia  -wybór najkorzystniejszej oferty  - unieważnienie postępowania | 2 |

3.4 Metody dydaktyczne

*Wykład: wykład problemowy, wykład z prezentacją multimedialną,*

*Ćwiczenia: analiza tekstów z dyskusją, praca w grupach (rozwiązywanie zadań, dyskusja)*

4. METODY I KRYTERIA OCENY

4.1 Sposoby weryfikacji efektów uczenia się

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Symbol efektu | Metody oceny efektów uczenia się  (np.: kolokwium, egzamin ustny, egzamin pisemny, projekt, sprawozdanie, obserwacja w trakcie zajęć) | Forma zajęć dydaktycznych  (w, ćw, …) |
| ek\_ 01 | EGZAMIN PISEMNY/kolokwium | wykład |
| Ek\_ 02 | EGZAMIN PISEMNY/kolokwium | wykład |
| ek\_ 03 | EGZAMIN PISEMNY/kolokwium | wykład |
| ek\_ 04 | EGZAMIN PISEMNY// kolokwium | wykład |
| ek\_ 05 | EGZAMIN PISEMNY/kolokwium | wykład |
| ek\_ 06 | EGZAMIN PISEMNY/kolokwium | wykład |
| ek\_ 07 | OBSERWACJA W TRAKCIE ZAJĘĆ | ćwiczenia |
| ek\_ 08 | OBSERWACJA W TRAKCIE ZAJĘĆ | ćwiczenia |
| ek\_ 09 | EGZAMIN PISEMNY/kolokwium | wykład |
| ek\_ 10 | OBSERWACJA W TRAKCIE ZAJĘĆ | ćwiczenia |
| ek\_ 11 | EGZAMIN PISEMNY/kolokwium | wykład |
| ek\_ 12 | OBSERWACJA W TRAKCIE ZAJĘĆ | ćwiczenia |

4.2 Warunki zaliczenia przedmiotu (kryteria oceniania)

|  |
| --- |
| **Dla egzaminu:**  Warunkiem zdania egzaminu jest uzyskanie pozytywnej oceny. Egzamin może mieć formę pisemną lub ustną. Polega na odpowiedzi na zadane pytania. Egzamin zawierać może pytania testowe, otwarte oraz problemowe.  Kryteriami oceny odpowiedzi są: kompletność odpowiedzi, poprawna terminologia, aktualny stan prawny.  Przyjmuje się następującą skalę ocen:  bdb – powyższej 90% poprawnych odpowiedzi,  plus db – 81 – 89%,  db – 70 – 80%,  plus dst – 61 -69%,  dst – 51 – 60%,  ndst.- poniżej 50 %.    **Ćwiczenia**  Zaliczenie ćwiczeń odbywa na podstawie – frekwencji na ćwiczeniach, aktywności na zajęciach oraz 2 kolokwiów, z których ocena pozytywna osiągana jest w przypadku uzyskania ponad 50% poprawnych odpowiedzi.  Kryteria oceny: kompletność odpowiedzi, poprawna terminologia, aktualny stan prawny.  Skala ocen:  bdb – powyższej 90%,  plus db – 81 – 89%,  db – 70 – 80%,  plus dst – 61 -69%,  dst – 51 – 60%,  ndst.- poniżej 50 % |

**5. CAŁKOWITY NAKŁAD PRACY STUDENTA POTRZEBNY DO OSIĄGNIĘCIA ZAŁOŻONYCH EFEKTÓW W GODZINACH ORAZ PUNKTACH ECTS**

|  |  |
| --- | --- |
| **Forma aktywności** | **Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności** |
| Godziny kontaktowe wynikające z harmonogramu studiów | 15 godz.- wykład  15 godz.- ćwiczenia |
| Inne z udziałem nauczyciela  (udział w konsultacjach, egzaminie) | 4 |
| Godziny niekontaktowe – praca własna studenta (przygotowanie do zajęć, egzaminu, napisanie referatu itp.) | 66 |
| SUMA GODZIN | 100 |
| **SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS** | 4 |

*\* Należy uwzględnić, że 1 pkt ECTS odpowiada 25-30 godzin całkowitego nakładu pracy studenta.*

6. PRAKTYKI ZAWODOWE W RAMACH PRZEDMIOTU

|  |  |
| --- | --- |
| wymiar godzinowy | Nie dotyczy |
| zasady i formy odbywania praktyk | Nie dotyczy |

7. LITERATURA

|  |
| --- |
| Literatura podstawowa:   1. Bielarczyk P., Gonet W., Wójtowicz-Dawid A., (red.) Zamówienia publiczne, Warszawa 2021; 2. Blicharz R. (red.), *Publiczne prawo gospodarcze*, Warszawa 2017; 3. Kosikowski C., *Publiczne prawo gospodarcze Polski i Unii Europejskiej*, Warszawa 2011; 4. Powałowski A. (red.), *Leksykon prawa zamówień publicznych. 100 podstawowych pojęć*, Warszawa 2014; 5. Sagan B., *Prawo zamówień publicznych,* [w:] Olszewski J. (red.), *Publiczne prawo gospodarcze*, Warszawa 2015. |
| Literatura uzupełniająca:   1. M. Szydło, *Prawna koncepcja zamówienia publicznego*, Warszawa 2015; 2. J. E. Nowicki, M. Kołecki, *Prawo zamówień publicznych. Komentarz*, Wyd. 4, Warszawa 2019; 3. Pieróg J., *Prawo zamówień publicznych. Komentarz*, Wyd. 15, Warszawa 2019; 4. E. Przeszło, *Kontrola udzielania zamówień publicznych*, Poznań 2013; 5. R. Stapiński, *Efektywność realizacji polityki środowiskowej państwa w ramach systemu zamówień publicznych - stan obecny i perspektywa zmian* [w:] M. Lemonnier, H. Nowak (red.), *Dziś i jutro zamówień publicznych*, Warszawa 2019, s. 167-176; 6. Stapiński R., Zmiany proceduralne w ramach nowego prawa zamówień publicznych a udział mikro, małych i średnich przedsiębiorców w rynku, Zeszyty Naukowe Uniwersytetu Rzeszowskiego,Rzeszów 2020; 7. E. Garbarczuk, M. Stompel, *Zamówienia Publiczne - Nowe Zasady*, Warszawa 2017; 8. M. Śledziewska (red.), *Proces udzielania zamówień publicznych. Komentarz praktyczny z orzecznictwem*, Wyd. 2, Warszawa 2019. |

Akceptacja Kierownika Jednostki lub osoby upoważnionej

1. W przypadku ścieżki kształcenia prowadzącej do uzyskania kwalifikacji nauczycielskich uwzględnić również efekty uczenia się ze standardów kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela. [↑](#footnote-ref-1)